OFFRE D'EMPLOI

L'asbl Solidarité Femmes et refuge pour femmes victimes de violences recrute un·e assistant·e social·e pour sa maison d'accueil

Contrat de remplacement pour congé de maternité — Temps plein (38 h/semaine)

Solidarité Femmes ASBL recrute un(e) assistant(e) social(e) pour accompagner les femmes victimes de violences conjugales dans leurs démarches vers davantage d'autonomie, de sécurité et de stabilité.

Votre fonction

Au sein de l'équipe pluridisciplinaire, vous assurerez un **accompagnement social** individualisé des femmes, de leur accueil au suivi post-hébergement.

- ✧ Accueillir les femmes dans un cadre bienveillant et confidentiel, analyser avec elles leur situation sociale et identifier leurs besoins et leurs priorités ;
- ✧ Évaluer les situations d'urgence et définir, en concertation avec l'équipe, les réponses adaptées ;
- ✧ Construire avec chaque femme un accompagnement personnalisé, dans le respect de son rythme, de ses choix et de son autonomie ;
- ✧ Accompagner les démarches sociales et administratives, notamment pour l'accès aux droits, aux prestations sociales et au logement, ainsi que pour la régularisation de la situation administrative ;
- ✧ Orienter les femmes vers les services compétents et coordonner les relais nécessaires à la continuité de leur accompagnement ;
- ✧ Constituer, actualiser et assurer le suivi des dossiers sociaux, et rédiger les comptes rendus d'accompagnement ;
- ✧ Assurer un suivi après l'hébergement, en fonction des besoins identifiés avec les femmes

Profil recherché

- Être titulaire d'un bachelier d'assistant·e social·e ;
- Être titulaire du permis de conduire B ;
- Fournir un extrait de casier judiciaire compatible avec l'exercice de la fonction ;

Compétences attendues

- Capacité à analyser une situation sociale, à identifier les urgences et à organiser les démarches prioritaires ;
- Aptitude à construire et à assurer le suivi d'un accompagnement individualisé ;

- Rigueur administrative, capacité de rédaction et organisation dans la gestion des dossiers ;
- Capacité à travailler de manière autonome tout en s'inscrivant dans une dynamique d'équipe pluridisciplinaire et de partenariat ;
- Écoute active, empathie et posture non jugeante ;
- Respect de la confidentialité, de l'éthique professionnelle et des choix des personnes accompagnées ;
- Capacité à gérer le stress et les situations difficiles, à prendre des initiatives et à adapter son intervention.
- Bonne connaissance des dispositifs d'aide sociale de la région

Conditions contractuelles

- Contrat : contrat de remplacement pour congé de maternité ;
- Régime de travail : temps plein, soit 38 heures par semaine, avec possibilité de prestations en soirée et le week-end ;
- Classification : fonction de niveau 1 non universitaire ;
- Rémunération : selon les barèmes de la CP 319.02, sans reprise d'ancienneté ;
- Entrée en fonction : le 1er décembre 2026.

Lieu de travail

La maison d'accueil pour femmes et enfants située dans la région de La Louvière

Modalités de candidature

Les personnes intéressées sont invitées à envoyer leur curriculum vitae et leur lettre de motivation à l'attention de Mme Cécile Rugira, Directrice de l'hébergement, **exclusivement par e-mail** à l'adresse suivante : directionhebergement@gmail.com.

Veuillez indiquer en objet : « Candidature – assistante sociale ».

Seules les personnes sélectionnées sur la base de leur dossier seront recontactées en vue d'un entretien.

Date limite d'introduction des candidatures : le 14 novembre 2026.